

## Республика Татарстан

Муниципальное казенное  
учреждение «Управление  
образования» исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»  
Республики Татарстан

423250 г. Лениногорск,  
пр. Шашина, д. 22  
тел. 5-12-22, факс: 5-12-22  
e-mail: [lengoroo@mail.ru](mailto:lengoroo@mail.ru)



## Татарстан Республикасы

«Лениногорск муниципаль  
районы» муниципаль  
берәмлеге муниципаль  
комитетының башкарма  
идарәсе муниципаль казна  
учреждениесе

423250 Лениногорск ш.  
Шашин пр., 22 нче йорт  
т.ел: 5-12-22, факс 5-12-22  
e-mail: [lengoroo@mail.ru](mailto:lengoroo@mail.ru)

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Руководителям  
общеобразовательных  
учреждений ЛМР РТ

Уважаемые руководители!

Направляю Вам Протокол совещания заместителей директоров общеобразовательных учреждений ЛМР РТ по воспитательной работе от 07.10.2020 для организации соответствующей работы.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Начальник МКУ «Управление образования» ИК  
МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С. Санатуллин

Исп.: Е.Р. Даниелян  
8(85595) 5-09-41

**Протокол №2**  
**совещания заместителей директоров по ВР**

**Дата и время проведения:** 07.10.2020, 9.00 ч.

**Место проведения:** актовый зал управления образования

**Присутствующие:** Е.Р. Даниелян, методист УО, А.В. Янтурина, специалист УО, заместители директоров общеобразовательных учреждений ЛМР РТ по воспитательной работе.

**Повестка дня совещания ЗДВР**

1. Об итогах работы республиканской комиссии по изучению состоянию организации работы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, ознакомление с аналитической справкой по итогам работы комиссии.
2. О проведении дополнительных мероприятий по пожарной безопасности.
3. Об участии во Всероссийском дистанционном конкурсе среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий.
4. Об организации просмотров онлайн-лекторий «Классный час» для классных руководителей.

Елизавета Размиковна Даниелян, методист УО

5. О ежедневном мониторинге заболеваемости среди учащихся и педагогов.
6. О контроле качества школьного горячего питания.
7. Об обновлении материалов по БДД на официальных сайтах ОУ.

Алена Вячеславовна Янтурина, специалист УО

8. Разное.

**Решения**

1. Озвученную информацию по итогам работы республиканской комиссии принять к сведению, учесть в работе при дальнейшем планировании организации работы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

**Срок: постоянно**

2. Принять в работу письмо отдела МЧС РТ по Лениногорскому муниципальному району от 06.10.2020 № 4947/Т-4-27 «О доведении распоряжения КЧС и ОПБ ЛМР», согласно п.5 организовать проведение дополнительных инструктажей по пожарной безопасности с учащимися и их родителями (законными представителями).

**Срок: до 02.10. 2020 года**

3. Направить минимум 1 конкурсную работу от каждого ОУ ЛМР РТ на Всероссийский дистанционный конкурс среди классных руководителей на лучшие

методические разработки воспитательных мероприятий (оф.письмо Министерства образования и науки РТ от 02.10.2020 № 11250/20).

**Срок: в период с 01.10.2020 до 31.10.2020**

4. Во исполнение оф.письма Антитеррористической комиссии в РТ от 05.10.2020 № 19-8853 организовать просмотр онлайн-лекторий «Классный час» для классных руководителей на платформе Youtube.

**Срок: еженедельно до конца 2020 года**

5. Ежедневно (до нормализации эпидемиологической обстановки) направлять на электронную почту Янтуриной А.В. специалиста УО информацию о количестве заболевших учащихся и педагогов.

**Срок: ежедневно до 12.00 ч.**

6. Держать на постоянном ежедневном контроле организацию школьного горячего питания.

**Срок: постоянно**

7. В рамках участия в Фестивале энергосбережения провести в ОУ тематические акции, оформить материал и разместить на информационных стендах школ муниципалитета. Отчет о проделанной работе направить Сидоровой Ю.В., методисту УО.

**Срок: до 01.10.2020**

8. Обновить информацию материалов по БДД на официальных сайтах ОУ.

**Срок: до 09.10.2020**